

# Bestellformular

## Vorortservice

### 1. Anschrift des Bestellers (Rechnungsadresse)

Firma \_\_\_\_\_

Ansprechpartner \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

### 3. Art des Services

- Assessment / Analyse / Beratung / Lösungsdesign
- Installation     Schulung     Troubleshooting

### 4. Beschreibung

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Konditionen

Dienstleistungen werden im allgemeinen nach Aufwand verrechnet. Die erste Verrechnungseinheit ist eine halbe Stunde, danach wird viertelstündlich abgerechnet. Vorbereitungsarbeiten, Reise- und Wartezeit werden gemäss dem geltenden Stundenansatz nach Aufwand verrechnet.

Stundenansatz von Montag bis Freitag innerhalb der Geschäftszeiten 8.00 - 17.30 Uhr:

System- Spezialist/Engineer    180.- CHF/Std  
 Reisespesen    80.- CHF/Std

Ich akzeptiere die oben erwähnten Bedingungen für Dienstleistungen

Ort/Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

### Vorgehensweise

1. Füllen Sie dieses Formular vollständig aus. (Punkt 1 bis 5)
2. Faxen Sie das unterzeichnete Formular an die Nummer 055 451 70 75.
3. Wir werden Sie umgehend kontaktieren und die Details mit Ihnen besprechen.

### 2. Anschrift des Service Empfängers

Firma \_\_\_\_\_

Ansprechpartner \_\_\_\_\_

Adresse \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

### 5. Wunschtermin

\_\_\_\_\_

### Durch Service Techniker auszufüllen

Datum		Visum	
Reisespesen	Ansatz	Arbeitszeit	Ansatz
Ort/Datum		Unterschrift Kunde	
KM		Andere Spesen	